

OMTID336/2010  
ID intern unic: 336877  
[Версия на русском](#)

[Fișa actului juridic](#)



**Republica Moldova**

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII DRUMURILOR**

**ORDIN** Nr. 336  
din 29.11.2010

**cu privire la implementarea sistemului de tahografe  
digitale în transporturile rutiere de mărfuri și călători”**

Publicat : 03.12.2010 în Monitorul Oficial Nr. 235-240 art Nr : 904

Întru executarea prevederilor Hotărîrii Parlamentului nr.1318-XII din 02.03.1993, Hotărîrii Guvernului nr. 545 din 25.06.2010 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru redresarea situației în domeniul siguranței traficului rutier pînă în anul 2014, în temeiul Hotărîrii Guvernului nr. 120 din 22.02.2010, prin care Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor a fost desemnat ca autoritate competentă pentru realizarea Acordului menționat, precum și în temeiul Hotărîrii Guvernului nr.695 din 18.11.2009 cu privire la aprobarea Regulamentului, structurii și efectivului-limită ale Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor,

**ORDON:**

1. Se aprobă și se pune în aplicare Instrucțiunea provizorie privind eliberarea, înlocuirea, schimbarea și înnoirea cartelelor tahografice (anexa nr.1).
2. Î.S. „Gările și Stațiile Auto” va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.
3. Controlul asupra îndeplinirii prezentului ordin mi-l asum.

**MINISTRUL TRANSPORTURILOR  
ȘI INFRASTRUCTURII DRUMURILOR**

**Anatolie ȘALARU**

**Nr. 336. Chișinău, 29 noiembrie 2010.**

Anexa nr. 1

**INSTRUCȚIUNE PROVIZORIE  
privind eliberarea, înlocuirea, schimbarea  
și înnoirea cartelelor tahografice**

**1. DISPOZIȚII GENERALE**

1.1. Tahograful digital este un tahograf care înglobează cabluri, senzori, un dispozitiv electronic de informare a șoferului, unul sau două cititoare de cartele tahografice, o imprimantă integrată sau separată, instrumente de afișaj și care permite descărcarea datelor de memorie,

afișarea sau imprimarea informațiilor stocate la cerere, introducerea denumirilor localităților unde începe și se termină perioada zilnică de lucru.

1.2. Cartela tahografică este o cartelă de memorie destinată a fi utilizată la un tahograf digital, care se eliberează de către organul abilitat. Cartela tahografică permite identificarea de către tahograful digital a deținătorului cartelei sau a grupului căruia îi aparține deținătorul, precum și descărcarea și stocarea datelor.

1.3. În funcție de utilizator, cartelele tahografice pot fi de patru tipuri:

a) cartela conducătorului auto - eliberată unui anumit conducător auto. Această cartelă identifică conducătorul auto și permite stocarea datelor privind activitatea acestuia;

b) cartela operatorului de transport - cartela eliberată proprietarului sau deținătorului autovehiculului echipat cu un tahograf digital. Această cartelă identifică operatorul de transport și permite afișarea, descărcarea și imprimarea datelor stocate în tahograful digital blocat de operatorul de transport;

c) cartela de control - cartela eliberată personalului abilitat cu efectuarea controlului conform legislației în vigoare. Această cartelă identifică persoana care efectuează controlul și autoritatea din care face parte și permite accesul la datele stocate în memoria tahografului sau a cartelelor conducătorilor auto pentru citirea, imprimarea și/sau descărcarea datelor;

d) cartela atelierului autorizat - cartela eliberată unui producător de tahografe digitale, unei uzine producătoare de autovehicule sau unui atelier autorizat conform legislației în vigoare să monteze, să repare, să regleze și să verifice tahografele digitale. Această cartelă identifică deținătorul și permite încercarea și etalonarea aparatului de control și/sau descărcarea datelor din aparat.

1.4. Modelele cartelelor tahografice și taxele pentru emiterea acestora vor fi stabilite de către organul competent.

1.5. Titularul unei cartele de conducător auto poate fi și titular al unei cartele de operator de transport, dar nu poate fi titular al unei cartele de atelier autorizat.

1.6. Titularul unei cartele de operator de transport poate fi și titular al unei cartele de conducător auto, dar nu poate fi titular al unei cartele de atelier autorizat.

1.7. Titularul unei cartele de atelier autorizat nu poate fi titular al unei cartele de conducător auto sau al unei cartele de operator de transport.

## **2. CARTELA CONDUCĂTORILUI AUTO**

2.1. Orice conducător auto care efectuează operațiuni de transport rutier cu vehicule ce fac obiectul prevederilor prezentei instrucțiuni, care efectuează transporturi rutiere, și care are reședința curentă în Republica Moldova poate obține, la cerere, o cartelă de conducător auto.

2.2. Cartela conducătorului auto este nominală și netransmisibilă, fiecare conducător auto poate deține o singură cartelă de acest tip.

2.3. Cartela conducătorului auto se eliberează acestuia personal și are o valabilitate de 5 ani de la data eliberării.

2.4. În vederea obținerii cartelei conducătorului auto, solicitantul va depune personal, la organul abilitat, un dosar care va cuprinde următoarele documente:

a) cerere-tip al cărei model se va stabili de organul competent și care poate fi obținută la organul abilitat;

b) copie a actului de identitate - buletin/carte de identitate/pașaport;

c) copie a permisului de conducere valabil cel puțin pentru una dintre categoriile C, C1, D și D1;

d) copie a documentului/documentelor prin care se dovedește că solicitantul are reședința curentă în Republica Moldova;

e) copie a certificatului de competență profesională, conform anexei nr. 1 din prezenta instrucțiune, eliberat de centre de instruire, care să ateste pregătirea suplimentară la utilizarea cardului;

f) fotografia color actuală a conducătorului auto, în format 25 x 32 mm;

g) dovada achitării taxei pentru eliberarea cartelei de conducător auto.

2.5. Organul abilitat va elibera cartela de conducător auto în termen de maximum 15 zile de la data solicitării, în situația în care acesta îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta

instrucțiune sau va comunica în scris refuzul motivat al eliberării, după caz.

2.6. Cartela conducătorului auto va fi retrasă de către organul competent în următoarele cazuri:

a) când se constată că a fost falsificată;

b) când se constată că titularul a furnizat informații eronate sau documente neconforme cu realitatea pentru obținerea cartelei;

c) când se constată că este utilizată de către o altă persoană decât titularul cartelei.

2.7. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a cartelei conducătorului auto, acesta poate solicita înnoirea cartelei.

2.8. În vederea înnoirii cartelei conducătorului auto, titularul va depune, cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării, la organul abilitat, un dosar care va cuprinde documentele prevăzute la pct. 2.4. din prezenta instrucțiune.

2.9. Pentru a putea ridica noua cartelă, care va avea o valabilitate de 5 ani de la data eliberării, conducătorul auto o va returna pe cea veche.

2.10. Organul abilitat va elibera noua cartelă conducătorului auto, în termen de maximum 15 zile de la data solicitării, în situația în care acesta îndeplinește condițiile prevăzute de legislația în vigoare, sau va comunica în scris refuzul motivat al înnoirii, după caz.

2.11. În situația în care, după eliberarea cartelei conducătorului auto, datele administrative înregistrate pe aceasta privind titularul suferă modificări în ceea ce privește numele, domiciliul sau numărul permisului de conducere, precum și în situația în care titularul constată înscrierea eronată a unor date, acesta are obligația de a solicita schimbarea cartelei.

2.12. În vederea schimbării cartelei conducătorului auto, titularul va depune o cerere, în termen de cel mult 7 zile de la data la care au survenit modificările sau de la data la care a constatat înscrierea eronată a unor date pe cartelă, la organul abilitat. Cererea va fi însoțită de toate documentele ce atestă modificarea datelor administrative înscrise pe cartelă sau documentele doveditoare necesare pentru rectificarea înregistrărilor, după caz, împreună cu dovada efectuării plății pentru schimbarea cartelei.

2.13. În situația în care cartela conducătorului auto a fost pierdută, furată, deteriorată sau distrusă, titularul are obligația de a solicita înlocuirea acesteia.

2.14. În situația în care cartela conducătorului auto pierdută sau furată a fost recuperată sau aceasta a fost deteriorată, titularul are obligația de a o preda imediat organului abilitat.

### **3. CARTELA OPERATORULUI DE TRANSPORT**

3.1. Orice operator de transport care deține licență de transport rutier sau care efectuează operațiuni de transport rutier cu vehicule ce fac obiectul prezentei instrucțiuni, poate obține, la cerere, numărul necesar de cartele ale operatorului de transport pentru desfășurarea în bune condiții a activității.

3.2. Cartelele operatorilor de transport sînt nominale și netransmisibile, iar operatorul de transport va decide modul de repartizare a acestora angajaților săi.

3.3. Cartelele operatorilor de transport se eliberează reprezentantului desemnat în acest sens de către întreprindere și au o valabilitate de 5 ani de la data eliberării.

3.4. În vederea obținerii cartelei/cartelelor operatorului de transport, acesta va depune la organul abilitat un dosar care va cuprinde următoarele documente:

a) cerere-tip al cărei model se va stabili de organul competent și care poate fi obținută la organu abilitat;

b) dovada efectuării plății pentru eliberarea cartelei/cartelelor solicitate de operatorul de transport;

c) copia certificatului de competență profesională a managerului sau conducătorului, conform anexei nr. 1 din prezenta instrucțiune, eliberat de centre de instruire, care să ateste pregătirea suplimentară la utilizarea cardului.

d) act ce confirmă că solicitantul este angajat al operatorului de transport.

3.5. Organul abilitat va elibera cartela/cartelele operatorului de transport în termen de maximum 15 zile de la data solicitării, în situația în care acesta îndeplinește condițiile prevăzute de legislația în vigoare, sau va comunica în scris refuzul motivat al eliberării, după caz.

3.6. Cartela operatorului de transport va fi retrasă de către organul competent în următoarele

cazuri:

a) cînd se constată că a fost falsificată;

b) cînd se constată că datele administrative înregistrate pe aceasta (numele sau adresa) s-au modificat, iar operatorul de transport nu a solicitat schimbarea cartelei în termenul prevăzut la pct. 3.11. din prezenta instrucțiune;

c) cînd se constată că este utilizată de către o altă întreprindere decît cea pentru care a fost eliberată.

3.7. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a cartelei operatorului de transport, aceasta poate solicita înnoirea cartelei.

3.8. În vederea înnoirii cartelei operatorului de transport, aceasta va depune, cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării, la organul abilitat, o cerere în acest sens, împreună cu dovada efectuării plății.

3.9. Pentru a putea ridica noua cartelă, care va avea o valabilitate de 5 ani de la data eliberării, operatorul de transport o va returna pe cea veche.

3.10. Organul abilitat va elibera noua cartelă operatorului de transport în termen de maximum 15 zile de la data solicitării, în situația în care aceasta îndeplinește condițiile prevăzute de legislația în vigoare, sau va comunica în scris refuzul motivat al înnoirii, după caz.

3.11. În situația în care, după eliberarea cartelei operatorului de transport, datele administrative înregistrate pe aceasta privind titularul suferă modificări în ceea ce privește numele sau adresa, precum și în situația în care titularul constată înscrierea eronată a unor date, acesta are obligația de a solicita schimbarea cartelei.

3.12. În vederea schimbării cartelei operatorului de transport, aceasta va depune o cerere, în termen de cel mult 7 zile de la data la care au survenit modificările sau de la data la care a constatat înscrierea eronată a unor date pe cartelă, la organul abilitat. Cererea va fi însoțită de toate documentele ce atestă modificarea datelor administrative înscrise pe cartelă sau documentele doveditoare necesare pentru rectificarea înregistrărilor, după caz, împreună cu dovada efectuării plății.

3.13. În vederea înlocuirii cartelei operatorului de transport, aceasta va depune o cerere, în termen de cel mult 7 zile de la data la care cartela a fost furată/pierdută/deteriorată/distrusă, la organul abilitat.

Cererea va fi însoțită de dovada eliberată de organul de poliție la care s-a înregistrat declarația de furt sau declarația pe propria răspundere în cazul pierderii sau distrugerii, după caz, împreună cu dovada efectuării plății.

3.14. Noua cartelă va avea aceeași dată-limită de valabilitate ca și vechea cartelă pe care o înlocuiește.

3.15. În situația în care cartela operatorului de transport pierdută sau furată a fost recuperată ori a fost deteriorată, titularul are obligația de a o preda imediat organului abilitat.

#### **4. CARTELA ATELIERULUI AUTORIZAT**

4.1. Orice atelier autorizat pentru a efectua operațiuni de montare, reparare, reglare și verificare a tahografelor digitale poate obține, la cerere, cîte o cartelă a atelierului autorizat pentru fiecare tehnician nominalizat în documentația ce a stat la baza eliberării autorizației de către organul competent.

4.2. Cartela atelierului autorizat se eliberează de organul abilitat după aprobarea de model pentru aparatul de control în transporturile rutiere, la aprobarea de model a limitatoarelor de viteză, precum și a condițiilor de montare, reparare, reglare și verificare a aparatelor de control în transporturile rutiere și a limitatoarelor de viteză, în vederea corespunderii metrologice în conformitate cu legislația în vigoare.

4.3. Cartela atelierului autorizat este nominală și netransmisibilă, fiecare tehnician nominalizat poate deține o singură cartelă de acest tip pentru un atelier autorizat.

4.4. Dacă un tehnician este angajat al mai multor ateliere autorizate și a fost nominalizat de către fiecare dintre aceștia în documentația ce a stat la baza eliberării autorizației de către organul competent, el va utiliza cîte o cartelă pentru fiecare atelier autorizat la care lucrează.

4.5. Cartela atelierului autorizat se eliberează tehnicianului personal și are o valabilitate de un an de la data eliberării.

4.6. Cartela atelierului autorizat este singurul tip de cartelă tahografică pentru folosirea căreia este necesar un număr personal unic de identificare a utilizatorului (PIN). Acesta va fi înmînat personal, de către organul tehnicianului nominalizat care va utiliza cartela.

4.7. În vederea obținerii cartelei atelierului autorizat, acesta va depune organul abilitat un dosar care va cuprinde următoarele documente:

a) cerere-tip al cărei model se va stabili de organul competent și care poate fi obținută la organul abilitat;

b) copie a autorizației eliberate atelierului autorizat de către organul competent pentru a efectua operațiuni de montare, reparare, reglare și verificare a tahografelor digitale;

c) copie a actului de identitate al tehnicianului nominalizat - buletin/carte de identitate/pașaport;

d) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în Republica Moldova, în cazul cetățenilor străini;

e) copie a documentului/documentelor prin care se dovedește că tehnicianul nominalizat are reședința curentă în Republica Moldova;

f) copia certificatului de competență profesională a conducătorului atelierului, eliberat de producător sau reprezentantul acestuia, care să ateste pregătirea suplimentară la utilizarea cardului;

g) dovada efectuării plății pentru eliberarea cartelei atelierului autorizat;

h) copie a permisului de conducere valabil cel puțin pentru una dintre categoriile C, C1, D și D1.

4.8. Organul abilitat va elibera cartela agentului economic autorizat, în termen de maximum 20 de zile de la data solicitării, sau va comunica în scris refuzul motivat al eliberării, după caz.

4.9. Cartela agentului economic autorizat va fi retrasă de către organul competent sau organul abilitat în următoarele cazuri:

a) cînd se constată că a fost falsificată;

b) cînd se constată că datele administrative înregistrate pe aceasta s-au modificat, iar atelierul autorizat nu a solicitat schimbarea cartelei în termenul prevăzut la pct.4.14 din prezenta instrucțiune;

c) cînd atelierul autorizat nu mai deține autorizația eliberată de organul competent pentru a efectua operațiuni de montare, reparare, reglare și verificare a tahografelor digitale;

d) la încetarea activității atelierului autorizat;

e) cînd se constată că este utilizată de către o altă persoană decît titularul cartelei.

4.10. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a cartelei agentului economic autorizat, acesta poate solicita înnoirea cartelei.

4.11. În vederea înnoirii cartelei atelierului autorizat, acesta va depune, cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării, la organul abilitat, o cerere în acest sens, împreună cu dovada efectuării plății.

4.12. Pentru a putea ridica noua cartelă, care va avea o valabilitate de un an de la data eliberării, atelierul autorizat o va returna pe cea veche.

4.13. Organul abilitat va elibera noua cartelă atelierului autorizat, în termen de maximum 20 de zile de la data solicitării, în situația în care acesta îndeplinește condițiile prevăzute de legislația în vigoare, sau va comunica în scris refuzul motivat al înnoirii, după caz.

4.14. În situația în care, după eliberarea cartelei atelierului autorizat, datele administrative înregistrate pe aceasta privind atelierul autorizat sau tehnicianul nominalizat suferă modificări, precum și în situația în care se constată înscrierea eronată a unor date, atelierul autorizat are obligația de a solicita schimbarea cartelei.

4.15. În vederea schimbării cartelei atelierului autorizat, acesta va depune o cerere în termen de cel mult 7 zile de la data la care au survenit modificările sau de la data la care a constatat înscrierea eronată a unor date pe cartelă, la organul abilitat. Cererea va fi însoțită de toate documentele ce atestă modificarea datelor administrative înscrise pe cartelă sau documentele doveditoare necesare pentru rectificarea înregistrărilor, după caz, împreună cu dovada efectuării plății.

4.16. Pentru a putea ridica noua cartelă, care va avea aceeași dată limită de valabilitate ca și

vechea cartelă, atelierul autorizat o va returna pe cea veche.

4.17. În situația în care cartela atelierului autorizat a fost pierdută, furată, deteriorată sau distrusă, acesta are obligația de a solicita înlocuirea cartelei.

4.18. În vederea înlocuirii cartelei atelierului autorizat, acesta va depune o cerere, în termen de cel mult 7 zile de la data la care cartela a fost furată/pierdută/deteriorată/distrusă, la organul abilitat. Cererea va fi însoțită de dovada eliberată de organul de poliție la care s-a înregistrat declarația de furt sau declarația pe propria răspundere în cazul pierderii sau distrugerii, după caz, împreună cu dovada efectuării plății.

4.19. Noua cartelă va avea aceeași dată limită de valabilitate ca și vechea cartelă pe care o înlocuiește.

4.20. În situația în care cartela atelierului autorizat pierdută sau furată a fost recuperată ori a fost deteriorată, titularul are obligația de a o preda imediat organului abilitat.

## 5. CARTELA DE CONTROL

5.1. Cartela de control se eliberează de către organul abilitat personalului cu atribuții de control.

5.2. Cartela de control se eliberează de către organul abilitat și personalului cu atribuții de control în traficul rutier.

5.3. Persoana cu atribuții de control va frecventa un curs de instruire care să ateste pregătirea suplimentară la utilizarea cardului, în urma căruia îi va fi eliberat un certificat de competență profesională, conform anexei nr. 1 din prezenta instrucțiune, eliberat de centre de instruire.

5.4. În vederea eliberării cartelei de control, fiecare autoritate în subordinea căreia se află persoana cu atribuții de control, comunică organului abilitat datele de identificare ale personalului propriu abilitat cu efectuarea controlului pentru care se va elibera cartelă de control, însoțite de o documentație ce va fi stabilită prin protocoale încheiate de organul abilitat cu fiecare dintre aceste autorități. Persoana cu atribuții de control va depune personal, la organul abilitat un dosar care va cuprinde următoarele documente:

a) cerere-tip al cărei model se va stabili de organul competent și care poate fi obținută la organul abilitat;

b) copie a actului de identitate - buletin/carte de identitate/pașaport;

c) copie a permisului de conducere valabil cel puțin pentru una dintre categoriile C, C1, D și D1;

d) copie a documentului/documentelor prin care se dovedește că solicitantul are reședința curentă în Republica Moldova;

e) copia certificatului de competență profesională, conform Anexei 1 din prezenta instrucțiune, eliberat de centre de instruire, care să ateste pregătirea suplimentară la utilizarea cardului;

f) fotografia color actuală, în format 3 x 4 mm;

g) dovada efectuării plății pentru eliberarea cartelei de control.

5.5. Angajaților cu atribuții de control li se va elibera cartela de control în baza deciziei conducerii instituției respective.

5.6. Cartela de control are o valabilitate de 2 ani de la data eliberării.

5.7. În cazul în care titularul cartelei de control nu mai este angajat al autorității care a solicitat eliberarea acesteia sau nu mai face parte din personalul cu atribuții de control al acesteia, cartela respectivă va fi predată organului abilitat în termen de 15 zile.

## 6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. În cazul în care o cartelă tahografică emisă de organul abilitat nu funcționează sau au fost înscrise date eronate din vina acestuia, titularul/deținătorul cartelei are obligația de a o returna emitentului în termen de 5 zile de la eliberare, urmînd ca aceasta să fie înlocuită fără a se percepe taxa de înlocuire.

6.2. Organul abilitat va modifica programul informatic propriu astfel încît să asigure evidența și gestionarea cartelelor tahografice emise.

[anexa nr.1](#)

